



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
НИЖНЕГОРСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 14 марта 2026года
с.Емельяновка**

№59

О внесении изменений в административный регламент администрации Емельяновского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», утвержденный постановлением администрации от 19.12.2025 №108

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования Емельяновское сельское поселение, администрация Емельяновского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент администрации Емельяновского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», утвержденный постановлением администрации от 19.12.2025 №108 следующие изменения:

1.1. Пункт 7 раздела II. Стандарт предоставления муниципальной услуги изложить в новой редакции:

«7.Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, и составляет:

а) 10 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя лично в Уполномоченный орган. Срок выдачи результата предоставления услуги заявителю составляет не более 2 рабочих дней со дня окончания установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается);

б) 10 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством ЕПГУ. Направление результата предоставления

услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения, в режиме реального времени (при наличии технической возможности);

в) 10 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством РПГУ. Направление результата предоставления услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения, в режиме реального времени (при наличии технической возможности);

г) 10 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством МФЦ. МФЦ обеспечивает передачу заявления и документов в Уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем приема заявления и документов о предоставлении услуги (в общий срок предоставления услуги не включается). Передача в МФЦ результата предоставления услуги по заявлениям, поступившим через МФЦ, осуществляется в срок, не превышающих 2 рабочих дней после окончания, установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается). После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде. МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления услуги в течении срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между ГБУ РК «МФЦ» и Уполномоченным органом;

д) 10 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи.

Направление результата предоставления услуги заявителю на бумажном носителе посредством почтовой связи производится в течение 2 рабочих дней после окончания установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается)

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования в сетевом издании "Официальный сайт Емельяновского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым" ЭЛ № ФС 77-86947 от 22.02.2024 (<https://emel-sovet.ru/>) и на информационном стенде администрации Емельяновского сельского поселения по адресу: с.Емельяновка, ул.Центральная,134.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Председатель
Емельяновского сельского совета-
глава администрации
Емельяновского сельского поселения



Л.В.Цапенко