



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
НИЖНЕГОРСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**28 января 2026 года
с. Емельяновка**

№ 13

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования Емельяновское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым, администрация Емельяновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

2. Признать утратившими силу постановление администрации Емельяновского сельского поселения от 26.01.2023 №16 Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» на территории муниципального образования Емельяновское сельское поселение Нижнегорского района Республики Крым.

3. Разместить настоящее постановление в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (<https://www.gosuslugi.ru/>).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования путем размещения в сетевом издании "Официальный сайт Емельяновского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым" ЭЛ

№ ФС 77-86947 от 22.02.2024 (<https://emel-sovet.ru/>), и на информационном стенде администрации Емельяновского сельского поселения по адресу: с.Емельяновка, ул.Центральная, 134.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель
Емельяновского сельского совета —
глава администрации
Емельяновского сельского поселения



Л.В.Цапенко

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Емельяновского сельского поселения
от 28.01.2026 г. № 13

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение
объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной
собственности, без предоставления земельных участков и установления
сервитутов»**

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (далее – услуга).

2. Круг заявителей

2.1. Заявителями на получение муниципальной услуги являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица либо их уполномоченные представители (далее – Заявитель).

В случае если планируется использование земель или земельных участков для размещения палаток и лотков, размещаемых в целях организации сезонных ярмарок, на которых в том числе осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции, за исключением расположенных на землях лесного фонда указанных палаток и лотков, заявление подается организатором ярмарки или его уполномоченным представителем.

Организатор ярмарки действует на основании договора на право организации ярмарки, заключаемого в порядке, установленном постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года № 532 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров на них на территории Республики Крым».

В случае если планируется использование земель или земельных участков для размещения палаточных туристско-оздоровительных лагерей, за исключением случаев их размещения на землях или земельных участках лесного фонда либо землях или земельных участках сельскохозяйственного назначения, заявление подается некоммерческой организацией, осуществляющей организацию палаточных лагерей и мероприятий с детьми и молодежью, в том числе проводимых по военно-патриотической тематике.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении №

3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантами предоставления Услуги, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» (далее – РПГУ).

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

4. Наименование муниципальной услуги

4.1. Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

5.1. Услуга предоставляется администрацией Емельяновского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым (далее – Уполномоченный орган).

5.2. Услуга может предоставляться в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым (далее – МФЦ) в части:

- приема, регистрации и передачи в Уполномоченный орган заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- информирования о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

6. Результат предоставления муниципальной услуги

6.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) разрешение на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов по форме согласно Приложению № 7 к настоящему административному регламенту;

2) отказ в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 8 к настоящему административному регламенту.

6.2. Результаты предоставления услуги могут быть получены:

- лично в Уполномоченном органе на бумажном носителе;

- в электронном виде посредством ЕПГУ/РПГУ в виде электронного документа, подписанного УКЭП должностного лица (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ);
- в МФЦ на бумажном носителе (в случае подачи заявления посредством МФЦ);
- в МФЦ посредством окон Сектора пользовательского сопровождения (далее – СПС) в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ);
- посредством почтовой связи;
- посредством электронной почты.

7. Срок предоставления муниципальной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, и составляет:

а) 25 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя лично в Уполномоченный орган.

Срок выдачи результата предоставления услуги заявителю составляет не более 2 рабочих дней со дня окончания установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается).

б) 25 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством ЕПГУ.

Направление результата предоставления услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения, в режиме реального времени (при наличии технической возможности).

в) 25 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством РПГУ.

Направление результата предоставления услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения, в режиме реального времени (при наличии технической возможности).

г) 25 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством МФЦ.

МФЦ обеспечивает передачу заявления и документов в Уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем приема заявления и документов о предоставлении услуги (в общий срок предоставления услуги не включается). Передача в МФЦ результата предоставления услуги по заявлениям, поступившим через МФЦ, осуществляется в срок, не превышающих 2 рабочих дней после окончания, установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается). После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде.

МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления услуги в течении срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между ГБУ РК «МФЦ» и Уполномоченным органом.

д) 25 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи.

Направление результата предоставления услуги заявителю на бумажном носителе посредством почтовой связи производится в течение 2 рабочих дней после окончания установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается).

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

8.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

8.2. Использование земель или земельных участков осуществляется за плату для размещения:

1) объектов, указанных в пунктах 10, 19-20, 22-25, 27-30 Перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 (далее – Перечень объектов), за исключением:

палаток и лотков, размещаемых в целях организации сезонных ярмарок, на которых в том числе осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции, за исключением расположенных на землях лесного фонда указанных палаток и лотков;

нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания), бытовых услуг, за исключением расположенных на землях лесного фонда указанных нестационарных объектов;

2) объектов, указанных в пунктах 4, 26 Перечня объектов, в случае, если размещаемые объекты используются для целей осуществления деятельности, направленной на получение прибыли.

8.3. Плата за использование земель или земельных участков не взимается при использовании земель или земельных участков для размещения объектов на основании разрешения, выданного:

органам государственной власти Республики Крым и органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым;

государственным и муниципальным предприятиям, государственным и муниципальным учреждениям (бюджетным, казенным, автономным).

8.4. До 01.03.2026 г. использование земель или земельных участков осуществляется за без взимания платы для размещения:

нестационарных объектов для организации обслуживания зон отдыха населения, в том числе на пляжных территориях в прибрежных защитных полосах водных объектов;

пунктов приема вторичного сырья, для размещения которых не требуется разрешение на строительство;

сезонных аттракционов;

площадок для дрессировки собак, площадок для выгула собак, а также голубятен;

зарядных станций (терминалов) для электротранспорта.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги непосредственно в Уполномоченном органе или МФЦ не должно превышать 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

10.1. Запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, представленные заявителем лично в Уполномоченный орган, регистрируются в день обращения (в общий срок предоставления услуги не включается).

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ или РПГУ происходит в режиме реального времени. В случае направления заявления в электронной форме вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления заявления считается первый рабочий день, следующий за днем направления заявления.

Запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, представленные заявителем посредством МФЦ, регистрируются в день передачи заявления и документов в Уполномоченный орган от МФЦ (в общий срок предоставления услуги не включается).

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем посредством почтового отправления, происходит не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ/РПГУ.

12. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления услуги:

- а) Единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- б) Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр недвижимости»;
- в) Единая информационная система нотариата;
- г) Государственная информационная система «Мир»;
- д) Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»;
- е) Единая государственная информационная система социального обеспечения.

13.3. Результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

13.4. При получении результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего.

13.5. Услуга предоставляется через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и ГБУ РК «МФЦ».

Работник МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги по основаниям, установленным приложением № 4 к административному регламенту.

Результат предоставления услуги возможно получить в МФЦ на бумажном носителе, посредством СПС в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ).

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении № 3 к административному регламенту.

Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведены в качестве приложений № 3 и № 5 к административному регламенту.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги или для отказа в предоставлении услуги

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к административному регламенту.

15.2. Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

- 1) Профилирование заявителя.
- 2) Прием и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги – 1 рабочий день (в общий срок предоставления услуги не включается).
- 3) Межведомственное информационное взаимодействие – 5 рабочих дней.
- 4) Принятие решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги – 20 дней.

5) Выдача или направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги – 5 рабочих дней (в общий срок предоставления услуги не включается).

17. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

17.1. При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении услуги:

- а) при личном обращении в Уполномоченный орган;
- б) посредством телефонной связи Уполномоченного органа;
- в) посредством электронной почты Уполномоченного органа.
- г) посредством личного кабинета на ЕПГУ (в случае подачи запроса на ЕПГУ).

Приложение № 1
к административному регламенту

Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга	Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов;
Административный регламент	административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»;
Заявитель	физические и юридические лица От имени заявителей могут выступать их представители, действующие в соответствии с полномочиями, подтверждаемыми в установленном законом порядке;
Уполномоченный орган	Администрация Емельяновского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым;
МФЦ	многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым;
Сеть Интернет	информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
РПГУ	государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru ;
ЕПГУ	федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru ;
Заявление	запрос о предоставлении Услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом;
ЕИСН	Единая информационная система нотариата;
ЕГРН	Единый государственный реестр недвижимости;
ЕГРИП	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
ФНС	Федеральная налоговая служба Российской Федерации;
ИС	информационная система;
Личный кабинет	сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ;
ЕСИА	федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
СМЭВ	единая система межведомственного электронного взаимодействия;
ID заявителя	идентификаторы категорий (признаков) заявителей
УКЭП	усиленная квалифицированная электронная подпись;

Приложение № 2
к административному регламенту

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

ID заявителя	Результат предоставления муниципальной услуги	Категории (признаки) заявителя
Услуга «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»		
01	Разрешение на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов	физическое лицо
02	Разрешение на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов	физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя
03	Разрешение на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов	юридическое лицо
04	Разрешение на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов	уполномоченный представитель

Приложение № 3
к административному регламенту

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: Обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждена Административным регламентом	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1	2	3	4	5	6	7
Перечень документов, обязательных к предоставлению						
1	Заявление о предоставлении муниципальной услуги	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	обязательно	Приложение 1 к Порядку и условиям размещения на территории Республики Крым объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков или установления	оригинал, 1 экземпляр
			ЕПГУ	обязательно		формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ
			почтовая связь	обязательно		оригинал, 1 экземпляр

					сервитутов, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 16 ноября 2022 г. N 1013; приложение № 5 к Административному регламенту	
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ	обязательно		сведения из документа, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи
			почтовая связь	обязательно		копия, 1 экземпляр
3	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя	04	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ	обязательно		электронная форма документа документ, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса. Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG

						Максимально допустимый размер файла – 5 Мб
			почтовая связь	обязательно		копия, 1 экземпляр
4	схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае, если планируется использовать земли, земельный участок или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости), в которой должны быть отображены: границы места планируемого размещения объекта с указанием координат	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	обязательно	нет	оригинал, 1 экземпляр
			ЕПГУ	обязательно		скан-образ документа
			почтовая связь	обязательно		оригинал, 1 экземпляр

	<p>характерных поворотных точек границ места; расстояния от оси автомобильных дорог (условная линия, проходящая по середине проезжей части или разделительной полосы) до ближайших точек испрашиваемого земельного участка для определения вхождения земельного участка или части земельного участка в полосу постоянного отвода и (или) в придорожную полосу автомобильной дороги; примерный адрес местоположения планируемого к размещению объекта</p>					
5	<p>проект размещения объекта, составляемый в</p>	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки

	<p>произвольной форме, в котором должны быть отображены: технические характеристики объекта; краткое описание внешнего вида объекта, используемые цвета и материалы; нормируемые расстояния до объектов капитального строительства и иных объектов с описанием функционального назначения объектов; план мероприятий по содержанию размещаемого объекта; материалы, содержащие графические, экспозиционные решения, отображающие объемно-пространственный и</p>	ЕПУ	обязательно		скан-образ документа
		почтовая связь	обязательно		копия, 1 экземпляр

<p>архитектурно-художественный вид объекта, в том числе чертежи (схемы) с описательной частью по монтажу (установке, креплению) конструкций данных объектов, а в случае, если используются конструкции готового (заводского) изготовления, - с паспортом данных конструкций (изделий) (в случае, если планируется размещение объектов указанных в пунктах 4, 19 – 30, 35 - 36 Перечня объектов, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, за исключением передвижных луна-парков, а также</p>					
---	--	--	--	--	--

	нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания), бытовых услуг, за исключением расположенных на землях лесного фонда указанных нестационарных объектов)						
б	копия проекта организации строительства и копия договора (контракта) на выполнение работ (услуг) по строительству, реконструкции объектов капитального строительства (в случае, если планируется использование земель, земельных участков для размещения объектов, указанных	все	лично	в	обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			Уполномоченный орган, МФЦ				
			ЕПГУ		обязательно		скан-образ документа
			почтовая связь		обязательно		копия, 1 экземпляр

	в пунктах 31, 31 (1) Перечня объектов)					
7	копия документа, подтверждающего право заявителя на использование аттракциона (документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом); копия паспорта или формуляра аттракциона; руководство по эксплуатации аттракциона; руководство по техническому обслуживанию и ремонту аттракциона; копия сертификата соответствия или декларации о соответствии (для аттракционов, выпущенных в обращение после 1 сентября 2016 года,	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПУ	обязательно		скан-образ документа
			почтовая связь	обязательно		копия, 1 экземпляр

	- обязательно, для остальных - при наличии); сведения о маршруте движения аттракциона (для самоходных аттракционов, передвигающихся по установленному маршруту). (в случае, если планируется использование земель, земельных участков для размещения передвижных луна-парков и сезонных аттракционов)					
8	копия договора на право организации ярмарки, заключенного в порядке, установленном постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года № 532 «Об утверждении Порядка организации	все	лично в	обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			Уполномоченный орган, МФЦ			
			ЕПГУ	обязательно		скан-образ документа
			почтовая связь	обязательно		копия, 1 экземпляр

	ярмарок и продажи товаров на них на территории Республики Крым» (предоставляется в случае, если планируется использование земель или земельных участков для размещения палаток и лотков, размещаемых в целях организации сезонных ярмарок, на которых в том числе осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции, за исключением расположенных на землях лесного фонда указанных палаток и лотков)					
9	Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных в	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	обязательно	нет	оригинал, 1 экземпляр
			ЕПГУ	обязательно		скан-образ документа
			почтовая связь	обязательно		оригинал, 1 экземпляр

	соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных»					
Перечень документов (сведений) запрашиваемые посредством СМЭВ						
1	Подтверждение нотариального удостоверенного документа	04	почтовая связь	подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / ЕИСН	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / ЕИСН		запрашивается посредством СМЭВ
			почтовая связь	подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / ЕИСН		запрашивается посредством СМЭВ
2	Сведения действительности паспорта гражданина Российской Федерации	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД		запрашивается посредством СМЭВ
			почтовая связь	подтверждение сведений, представленных		запрашивается посредством СМЭВ

				заявителем/ МВД		
3	информация о местоположении предлагаемого к размещению объекта относительно тепловых сетей, водопроводных сетей, сетей водоотведения и их охранных зон, а также возможности размещения объекта с учетом установленного режима использования указанных территорий и объектов	все	лично в	по инициативе заявителя/ Министерство жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	по инициативе заявителя/ Министерство жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ Министерство жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ
4	информация о местоположении предлагаемого к размещению объекта относительно промышленных объектов и их охранных зон, а также возможности размещения объекта с учетом	все	лично в	по инициативе заявителя/ Министерство промышленной политики Республики Крым	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	по инициативе заявителя/ Министерство промышленной политики Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ

	установленного режима использования указанных территорий и объектов		почтовая связь	по инициативе заявителя/ Министерство промышленной политики Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ	
5	информация о местоположении предлагаемого размещения объекта относительно объектов транспортной инфраструктуры и их охранных зон, придорожных полос автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения, а также возможности размещения объекта с учетом установленного режима использования указанных территорий и объектов	все	лично в	Уполномоченный орган, МФЦ	по инициативе заявителя/ Министерство транспорта Республики Крым	нет	запрашивается посредством СМЭВ
				ЕПГУ	по инициативе заявителя/ Министерство транспорта Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ
				почтовая связь	по инициативе заявителя/ Министерство транспорта Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ
6	информация о местоположении предлагаемого	все	лично в	Уполномоченный орган, МФЦ	по инициативе заявителя/ Министерство экологии	нет	запрашивается посредством СМЭВ

<p>размещению объекта относительно особо охраняемых природных территорий регионального значения Республики Крым и их охранных зон, водоохранных зон и прибрежных защитных полос Черного и Азовского морей, земель лесного фонда, зон санитарной охраны источников водоснабжения, установленных в соответствии со статьей 106 Земельного кодекса Российской Федерации, возможности размещения объекта с учетом установленного режима использования соответствующей территории или</p>		и природных ресурсов Республики Крым	
	ЕПГУ	по инициативе заявителя/ Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым	запрашивается посредством СМЭВ
	почтовая связь	по инициативе заявителя/ Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым	запрашивается посредством СМЭВ

	объектов					
7	информация о местоположении предлагаемого размещения объекта относительно объектов культурного наследия, их охранных и защитных зон, возможности размещения объекта с учетом установленного режима использования объекта культурного наследия, соблюдения иных ограничений и требований законодательства в области охраны объектов культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	по инициативе заявителя/ Министерство культуры Республики Крым	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	по инициативе заявителя/ Министерство культуры Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ Министерство культуры Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ

8	<p>информация о все</p> <p>местоположении к</p> <p>предлагаемого размещению объекта относительно водных объектов и их водоохранных зон и прибрежных защитных полос, поверхностных водных объектов, источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения и их зон санитарной охраны, находящихся в ведении Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым, объектов мелиоративной сети, возможности размещения объекта с учетом установленного режима использования</p>	лично в	по инициативе заявителя/ Государственный комитет по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым	нет	запрашивается посредством СМЭВ	
		Уполномоченный орган, МФЦ	ЕПГУ		по инициативе заявителя/ Государственный комитет по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым	запрашивается посредством СМЭВ
		почтовая связь	по инициативе заявителя/ Государственный комитет по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ	

	соответствующей территории или объектов					
9	информация о возможности размещения объекта на испрашиваемых землях или земельном участке с учетом установленных к размещению объектов требований, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья граждан в случае, если планируется использование земель, земельных участков для размещения аттракционов	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	по инициативе заявителя/ Инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	по инициативе заявителя/ Инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ Инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ
10	информация о возможности размещения объекта с учетом установленного режима использования земель сельскохозяйственного назначения	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	по инициативе заявителя/ Министерство сельского хозяйства Республики Крым	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	по инициативе заявителя/ Министерство сельского хозяйства Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ

			почтовая связь	по инициативе заявителя/ Министерство сельского хозяйства Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ
11	информация о возможности размещения объекта на испрашиваемых землях или земельном участке с учетом требований, установленных к размещению указанных объектов в случае, если планируется использование земель, земельных участков для размещения объектов, указанных в пунктах 4, 19 - 21, 23 - 26, 29, 35 Перечня объектов, за исключением нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания), бытовых	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	по инициативе заявителя/ Министерство курортов и туризма Республики Крым	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	по инициативе заявителя/ Министерство курортов и туризма Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ Министерство курортов и туризма Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ

	услуг, за исключением расположенных на землях лесного фонда указанных нестационарных объектов					
12	информация о местоположении предлагаемого к размещению объекта относительно земель особо охраняемых природных территорий, зон с особыми условиями использования территории, земельных участков общего пользования, территорий общего пользования, красных линий, местоположения зданий, сооружений (в том числе размещение которых предусмотрено государственными программами)	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	по инициативе заявителя/ Уполномоченный орган	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	по инициативе заявителя/ Уполномоченный орган		запрашивается посредством СМЭВ
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ Министерство сельского Уполномоченный орган		запрашивается посредством СМЭВ

<p>Российской Федерации, государственными программами субъекта Российской Федерации, адресными инвестиционными программами), границ территориальных зон, лесничеств, лесопарков; соответствия размещения объекта требованиям законодательства Российской Федерации, Республики Крым, муниципальным правовым актам в области использования и распоряжения земель, организации благоустройства на территории муниципального образования, в области обеспечения благоприятной</p>					
--	--	--	--	--	--

<p>окружающей среды, в области организации дорожной деятельности и обеспечения оказания транспортных услуг населению, в области создания условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами, в области охраны объектов культурного наследия, в том числе в иных областях, имеющих отношение к размещению и эксплуатации объекта; соответствии размещения объекта требованиям обеспечения беспрепятственного движения транспорта и пешеходов, доступа граждан к объектам,</p>					
---	--	--	--	--	--

	в том числе безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственного подъезда спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях; соответствии внешнего вида объектов архитектурному облику сложившейся застройки муниципального образования					
13	информация о возможности размещения предполагаемого объекта на испрашиваемых землях или земельном участке без получения разрешения на строительство	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	по инициативе заявителя/ Министерство жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	по инициативе заявителя/ Министерство жилищной политики и государственного строительного надзора		запрашивается посредством СМЭВ

				Республики Крым		
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ Министерство жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ
14	Сведения из ЕГРН	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН		запрашивается посредством СМЭВ
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН		запрашивается посредством СМЭВ
15	Сведения из ЕГЮЛ	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРЮЛ	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРЮЛ		запрашивается посредством СМЭВ
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРЮЛ		запрашивается посредством СМЭВ
16	Сведения из ЕГРИП	все	лично в Уполномоченный орган, МФЦ	по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРИП	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ	по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРИП		запрашивается посредством СМЭВ
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРИП		запрашивается посредством СМЭВ
16	копия лицензии на	все	лично в	по инициативе	нет	запрашивается

	<p>пользование недрами (в случае, если планируется использование земель, земельных участков для размещения объектов, указанных в пункте 10 Перечня объектов)</p>		Уполномоченный орган, МФЦ	заявителя/ Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым		посредством СМЭВ
			ЕПГУ	по инициативе заявителя/ Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым		запрашивается посредством СМЭВ

Приложение № 4
к административному регламенту

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги Уполномоченным органом		
1	Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	все
2	Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	все
3	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги работником МФЦ		
1	Отсутствие либо отказ в предоставлении заявителем оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также предоставления недействительного документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, недействительного документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.	все
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги		
1	Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют	все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги		
1	в заявлении указаны объекты, размещение которых не предусмотрено Перечнем объектов, Порядком и условиями размещения на территории Республики Крым объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков или установления сервитутов, утвержденными постановлением Совета министров Республики Крым от 16 ноября 2022 года N 1013 (далее – Порядок)	все
2	земельный участок или часть земельного участка, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому или юридическому лицу на соответствующем праве	все
3	установлена невозможность размещения объекта с учетом режима использования территорий или объектов, а также несоответствие требованиям, установленным к размещению указанных объектов по результатам межведомственного взаимодействия	все

4	<p>местоположение земель или земельных участков, на которых предполагается размещение объекта, полностью или частично совпадает с местоположением земельного участка:</p> <p>в отношении которого поступило заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о его предоставлении, решение по которым не принято;</p> <p>в отношении которого принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;</p> <p>изъятая из оборота;</p> <p>в отношении которого принято решение об изъятии для государственных или муниципальных нужд;</p> <p>в отношении которого принято решение о резервировании земель для государственных или муниципальных нужд;</p> <p>в отношении которого уполномоченным органом принято решение о проведении аукциона;</p> <p>в отношении которого поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды, при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;</p> <p>на котором предполагается размещение нестационарного торгового объекта, включенного в схему размещения нестационарных торговых объектов.</p> <p>Положения абзацев второго и третьего настоящего подпункта не применяются в случае, если планируется использование земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, для размещения объектов, указанных в пункте 12 Перечня объектов, и заявление в отношении таких объектов подано органом местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым, на территории которого планируется его размещение</p>	все
5	<p>местоположение границ земель, земельного участка или части земельного участка, на использование которых подается заявление, полностью или частично совпадает с местоположением границ земель или земельного участка, части земельного участка, в отношении которых выдано разрешение, срок действия которого не истек</p>	все
6	<p>местоположение земель, земельного участка или части земельного участка, указанное в заявлении, полностью или частично совпадает с местоположением земельного участка (земельных участков), предназначенного(ых) для предоставления гражданам бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства для собственных нужд в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории</p>	все
7	<p>на рассмотрении Уполномоченного органа находится представленное ранее другим заинтересованным лицом заявление и в указанных заявлениях местоположение границ земель, земельного участка или части земельного участка, на использование которых подается заявление, полностью или частично совпадает</p>	все

8	ранее выданное на земельный участок заявителю разрешение (при полном или частичном совпадении местоположения земельного участка, указанного в таком разрешении, с местоположением земельного участка, указанным в заявлении) было прекращено по следующим основаниям: использование земельного участка не в соответствии с целями, указанными в разрешении (ненадлежащее использование), а также в связи с нарушением условий использования земель, земельного участка, указанных в разрешении на размещение объекта; невнесение платы за использование земель или земельных участков в течение двух сроков подряд	все
9	местоположение земельного участка или части земельного участка, указанное в заявлении, полностью или частично совпадает с местоположением земельного участка или части земельного участка, который занят зданием, сооружением, объектом незавершенного строительства	все
10	имеется судебный спор с участием уполномоченного органа в отношении земельного участка или части земельного участка	все
11	земельные участки, на использование которых испрашивается разрешение, не находятся в муниципальной собственности	все
12	указанный в заявлении испрашиваемый срок разрешения превышает срок, предусмотренный пунктом 1.9 раздела 1 Порядка	все
13	заявитель не соответствует требованиям, указанным в абзаце втором пункта 2.2 раздела 2 Порядка (в случае, если планируется использование земель или земельных участков для размещения палаток и лотков, размещаемых в целях организации сезонных ярмарок, на которых в том числе осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции, за исключением расположенных на землях лесного фонда указанных палаток и лотков)	все

Приложение № 5
к административному регламенту

В

(наименование уполномоченного исполнительного органа Республики Крым или органа местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым)
от _____,

(фамилия, имя и отчество (при наличии)) <*>;
государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика - для индивидуальных предпринимателей; наименование, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика <***>)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя) <*>

(адрес места жительства - <*>, адрес места нахождения <***>, адрес электронной почты, номер телефона заявителя) в лице (от имени которого действует) <***>;

(фамилия, имя и отчество
(при наличии))

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя)

_____,
(почтовый адрес, адрес
электронной почты, номер телефона
представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов

Прошу выдать разрешение на размещение объектов на землях (земельном участке), (нужное подчеркнуть) для _____

(цель использования земель или земельного участка, вид размещаемого объекта в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года N 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (далее – Перечень объектов) с кратким описанием его технических характеристик)

(предназначен или не предназначен размещаемый объект для общего пользования неограниченным кругом лиц, взимается или не взимается плата за пользование размещаемым объектом, планируется или не планируется использование размещаемого объекта для целей осуществления деятельности, направленной на получение прибыли) <****>:

(кадастровый номер земельного участка (в случае если планируется использование всего земельного участка), координаты характерных точек границ территории (в случае если планируется использование земель или части земельного участка), номер кадастрового квартала (в случае если планируется использование земель), площадь земель или земельного участка)

предполагаемый срок использования земель или земельных участков
Настоящим заявлением я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку предоставленных персональных данных, в том числе автоматизированную, а также их распространение.

« ____ » _____ г.

(подпись, фамилия и инициалы
субъекта персональных данных)

Приложение :

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя, - для физических лиц и индивидуальных предпринимателей;

2) копии документов, удостоверяющих личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае если заявление подается представителем заявителя;

3) схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории - в случае если планируется использовать земли, земельный участок или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости), в которой должны быть отображены: границы места планируемого размещения объекта с указанием координат характерных поворотных точек границ места;

расстояния от оси автомобильных дорог (условная линия, проходящая по середине проезжей части или разделительной полосы) до ближайших точек испрашиваемого земельного участка для определения вхождения земельного участка или части земельного участка в полосу постоянного отвода и (или) в придорожную полосу автомобильной дороги;

примерный адрес местоположения планируемого к размещению объекта;

4) проект размещения объекта, составляемый в произвольной форме, в котором должны быть отображены:

технические характеристики объекта;

краткое описание внешнего вида объекта, используемые цвета и материалы;

нормируемые расстояния до объектов капитального строительства и иных объектов с описанием функционального назначения объектов;

план мероприятий по содержанию размещаемого объекта;

материалы, содержащие графические, экспозиционные решения, отображающие объемно-пространственный и архитектурно-художественный вид объекта, в том числе чертежи (схемы) с описательной частью по монтажу (установке, креплению) конструкций данных объектов, а в случае, если используются конструкции готового (заводского) изготовления, - с паспортом данных конструкций (изделий).

Положения указанного подпункта применяются в отношении объектов, указанных в пунктах 4, 19 - 30, 35 - 36 Перечня объектов, за исключением передвижных луна-парков, а также нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (кафе предприятий общественного питания), бытовых услуг, за исключением расположенных на землях лесного фонда указанных нестационарных объектов;

5) копия проекта организации строительства и копия договора (контракта) на выполнение работ (услуг) по строительству, реконструкции объектов капитального строительства (в случае, если планируется использование земель, земельных участков для размещения объектов, указанных в пунктах 31, 31(1) Перечня объектов);

6) копия документа, подтверждающего право заявителя на использование аттракциона (документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования аттракционом);

копия паспорта или формуляра аттракциона;

руководство по эксплуатации аттракциона;

руководство по техническому обслуживанию и ремонту аттракциона;

копия сертификата соответствия или декларации о соответствии (для аттракционов, выпущенных в обращение после 1 сентября 2016 года, - обязательно, для остальных - при наличии);

сведения о маршруте движения аттракциона (для самоходных аттракционов, передвигающихся по установленному маршруту).

Положения указанного пункта применяются в случае, если планируется использование земель, земельных участков для размещения передвижных луна-парков и сезонных аттракционов;

7) копия договора на право организации ярмарки, заключенного в порядке, установленном постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года N 532 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров на них на территории Республики Крым».

Положения указанного подпункта применяются в случае, если планируется использование земель или земельных участков для размещения палаток и лотков, размещаемых в целях организации сезонных ярмарок, на которых в том числе осуществляется реализация продуктов питания и сельскохозяйственной продукции, за исключением расположенных на землях лесного фонда указанных палаток и лотков;

8) согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», форма которого установлена приложением 5 к настоящему Порядку;

9) иные документы, подтверждающие необходимость размещения объектов на землях, земельном участке.

(подпись)

(дата)

<*> Заполняется в случае подачи заявления физическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

<*> Заполняется в случае подачи заявления юридическим лицом.

<***> Заполняется в случае подачи заявления представителем заявителя.

<****> Заполняется в случае, если планируется использование земель или земельных участков для размещения объектов, указанных в пунктах 4, 26 Перечня объектов.

Приложение № 6
к административному регламенту

**Согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьёй
6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных
данных»**

Я,

(фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии)
полностью)

проживающий (ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ номер _____, выдан _____,
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код
подразделения)

в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в
случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных),

(фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии)
полностью)

проживающий (ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ номер _____, выдан _____,
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код
подразделения)

действующий от имени субъекта персональных данных на основании

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего
полномочия представителя),

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных», в целях постановки в очередь и
предоставления земельного участка для индивидуального жилищного
строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах
населенного пункта, садоводства для собственных нужд

даю согласие _____

(наименование органа местного самоуправления городского округа,
городского или сельского поселения Республики Крым),

расположенного по адресу: _____

на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая
такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий,
совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования
таких средств в отношении моих персональных данных, предоставляемых для
достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,
блокирование, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю
согласие: фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии),
дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность
(тип документа, серия, номер, орган, выдавший документ, дата выдачи),
адрес места жительства, адрес электронной почты, номер телефона и иные
сведения, содержащиеся в представленных мною документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отзыва
моего согласия на обработку моих персональных данных, мне разъяснен
порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

4

5

(последнее - указывается при наличии)

Приложение № 7
к административному регламенту

РАЗРЕШЕНИЕ

на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов

Дата выдачи _____

N _____

(наименование уполномоченного органа, осуществляющего выдачу разрешения на использование земель или земельного участка)

Выдано

(фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя, место жительства, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя <*>, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика – для индивидуальных предпринимателей)

(наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика <***>)

на основании

цель использования: для размещения объекта

(наименование объекта в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года N 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (далее – Перечень объектов) с кратким описанием его технических характеристик)

(предназначен или не предназначен размещаемый объект для общего пользования неограниченным кругом лиц, взимается или не взимается плата за пользование размещаемым объектом, планируется или не планируется использование размещаемого объекта для целей осуществления деятельности, направленной на получение прибыли) <***>;

на землях или земельном участке (нужное подчеркнуть)

(сведения о землях или земельных участках, кадастровый номер земельного участка (в случае если планируется использование всего земельного участка), координаты характерных точек границ территории (в случае, если планируется использование земель или части земельного участка), номер кадастрового квартала (в случае, если планируется использование земель), площадь земель или земельного участка, информация об обременениях земельного участка, а также о зонах с особыми условиями использования территории)

Разрешение выдано на срок _____.

Размер годовой платы за использование земель или земельного участка составляет _____

_____ . <****>

Реквизиты для оплаты платы <****>;

Реквизиты для оплаты пени <****>.

Условия использования земель или земельных участков:

1. Разрешение не является основанием для рубки, пересадки или любого другого повреждения или уничтожения деревьев или кустарников, повреждения или уничтожения элементов благоустройства, добычи общераспространенных полезных ископаемых, строительства объектов недвижимости.

2. Пользователь обязан своевременно и в полном объеме вносить плату за использование земель или земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности

3. Пользователь не имеет права препятствовать осуществлению работ по содержанию территорий общего пользования, за исключением периода осуществления пользователем земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории, в связи с размещением объекта в случае, если разрешение выдано на использование земельного участка, расположенного в границах территорий общего пользования.

4. Пользователь не имеет права осуществлять действия по размещению на землях или земельном участке, указанных в разрешении, объектов, не предусмотренных разрешением, за исключением случаев, предусмотренных абзацем третьим подпункта 2.4 пункта 2 раздела IV Порядка размещения и функционирования нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований в Республике Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 23 августа 2016 года N 402, а также передачу прав по разрешению третьим лицам (включая фактическую передачу земель или земельного участка в пользование третьим лицам).

5. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, пользователь обеспечивает в установленном порядке установление охранных или санитарно-защитных зон объектов.

6. Действие разрешения может быть досрочно прекращено по основаниям, предусмотренным пунктом 4.1 раздела 4 Порядка и условий размещения на территории Республики Крым объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков или установления сервитутов, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 16 ноября 2022 года N 1013.

7. Пользователь обязан по истечении срока действия разрешения, а также в случае досрочного прекращения действия разрешения осуществить демонтаж объектов и освободить земли, земельный участок.

8. В случае если использование земельных участков привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земельных участков, повреждению или уничтожению элементов благоустройства территории, пользователь обеспечивает:

1) приведение таких земельных участков в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием;

2) выполнение необходимых работ по рекультивации таких земельных участков, восстановление или ремонт элементов благоустройства территории.

Приложение: схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории.

(должность уполномоченного
лица органа, осуществляющего
выдачу разрешения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

<*> Заполняется в случае подачи заявления физическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

<*> Заполняется в случае подачи заявления юридическим лицом.

<***> Заполняется в случае, если использование земель или земельных участков осуществляется для размещения объектов, указанных в пунктах 4, 26 Перечня объектов.

<****> Указывается в случае, если использование земель или земельного участка осуществляется за плату.

Электронная
подпись

Приложение № 8
к административному регламенту

Кому _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя,
ОГРНИП (для физического лица, зарегистриро-
ванного в качестве индивидуального предприни-
мателя) - для физического лица, полное наимено-
вание застройщика, ИНН*, ОГРН - для юридиче-
ского лица

_____ (почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной по-
чты заявителя)

ОТКАЗ

в выдаче разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находя-
щихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления
сервитутов

Дата выдачи _____ № _____

Наименование уполномоченного органа местного самоуправления сообщает, что

_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства <*>, государственный регистрацион-
ный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя в Едином
государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер нало-
гоплательщика - для индивидуальных предпринимателей)

(наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государ-
ственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц и
идентификационный номер налогоплательщика <***>)

на основании подпункта ____ пункта 2.13 раздела 2 Порядка и условий размещения на территории
Республики Крым объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках,
находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земель-
ных участков или установления сервитутов отказано в выдаче разрешения на размещение объекта

_____ (наименование объекта в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от
3 декабря 2014 года № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых мо-
жет осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или му-
ниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»
с кратким описанием его технических характеристик)

_____ на землях или земельных участках
(нужное подчеркнуть)

_____ (кадастровый номер земельного участка (в случае если планируется использование всего земель-
ного участка), координаты характерных точек границ территории (в случае если планируется ис-

пользование земель или части земельного участка), номер кадастрового квартала (в случае если планируется использование земель), площадь земель или земельного участка)

в связи с _____
(причины отказа)

Должность _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
уполномоченного
лица органа,
осуществляющего
выдачу разрешения

<*> Заполняется в случае подачи заявления физическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

<***> Заполняется в случае подачи заявления юридическим лицом.

Сведения о сертификате	
электронной	подписи

Приложение № 9
к административному регламенту

Форма решения об отказе в приеме документов

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому:

РЕШЕНИЕ

Об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги
№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Выдача разрешения на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» от _____ № _____ и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги по следующим основаниям:

Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги

Дополнительно информируем:

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в, а также в судебном порядке.

Сведения о сертификате электронной подписи